

**CONSORZIO POLIZIA LOCALE DELLA
VALLE SABBIA**

Corpo di Polizia Locale

Sede:
Vobarno (Bs)
Via Castegnano n° 8
Tel.: 0365.597321
Fax.: 0365.591098

CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA - ANNUALITA' ECONOMICA 2010.

L'anno duemila 11 il giorno 27 del mese di GENNAIO alle ore 18,00 nella sede del Consorzio di Polizia Locale della Valle Sabbia, si è riunita la delegazione trattante dell'Ente, come di seguito composta:

Parte pubblica

Dr. Rossano Cadenelli (Segretario consorziale)
Dr. Mauro Nozzoli (Comandante del Corpo)

Parte sindacale

Nadia Righetti (RSU)
Piero Croce (RSU)
Giulio Squassina (OO.SS. territoriale CISL)
Marco Dera (OO.SS. territoriale CGIL)

Si conviene e si stipula fra le parti il presente contratto collettivo decentrato

1) RELAZIONI SINDACALI, OBIETTIVI E STRUMENTI DELLE RELAZIONI SINDACALI A LIVELLO AZIENDALE

Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti modelli relazionali:

- contrattazione collettiva decentrata integrata sulle materie e con le modalità previste dal CCNL e dalla contrattazione decentrata;

- concertazione;

- informazione.

Le modalità, i termini e le materie inerenti le relazioni sindacali sono disciplinate dalla normativa vigente.

2) DIRITTI E LIBERTA' SINDACALI

Il sistema dei diritti, libertà e prerogative sindacali (diritto di assemblea e di affissione, distacchi, distacchi, aspettative e permessi sindacali) sono disciplinati dal "CCNL quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonchè delle altre prerogative sindacali" 07.08.1998.

3) PARI OPPORTUNITA'

In materia di pari opportunità, sono confermate tutte le disposizioni dell'art. 7 del DPR 13.05.1987 n° 268 e dell'art. 28 del DPR 19.11.1990 n° 333.

Handwritten signatures and initials at the top of the page.

L'Amministrazione si impegna ad attuare le misure necessarie per favorire ogni opportunità nel lavoro e nello sviluppo professionale secondo le finalità della Legge 10.04.1991 n° 125.

4) FORMAZIONE

La formazione, l'aggiornamento e la riqualificazione del personale dipendente sono realizzate coerentemente con gli obiettivi e le strategie dell'Amministrazione, favorendo l'ampliamento delle conoscenze e delle competenze presenti tra il personale.

I fondi che l'Amministrazione mette a disposizione per la formazione non sono inferiori all'1% del costo del personale. I fondi non spesi sono vincolati e saranno utilizzati nell'esercizio successivo. Ai fini della quantificazione dei fondi di cui sopra, si considerano inclusi anche i costi teorici per interventi di formazione attuati dall'Amministrazione e finanziati da apposite provvidenze (Fondo Sociale Europeo, ecc.).

I costi inerenti la formazione sono, a titolo esemplificativo:

- costi di partecipazione a seminari formativi;
 - costi di partecipazione a convegni;
 - costi di missione per seminari e convegni;
 - costi di corsi organizzati in proprio.
- I programmi formativi riguardano prioritariamente:

- gli ambiti di operatività tecnica, in quanto fondamentali per il funzionamento organizzativo;
- la formazione sul lavoro per progetti ed obiettivi;
- aggiornamento professionale per il mantenimento e l'adeguamento dei livelli e dei contenuti di professionalità in funzione dell'innovazione, evidenziando come priorità gli interventi formativi nel settore dell'informatica;

La partecipazione ai corsi è garantita a tutto il personale, nell'ambito delle esigenze dei servizi.

5) REGOLAMENTAZIONE DEL DIRITTO DI SCIOPERO PER I CONTINGENTI ADDETTI AI SERVIZI ESSENZIALI.

L'esercizio del diritto di sciopero nell'Ente e l'elencazione dei servizi essenziali e delle prestazioni indispensabili nell'ambito dei medesimi è disciplinato dall'Accordo Nazionale in materia di norme di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni-Autonomie Locali" siglato il 19.09.2002.

Ai fini dell'individuazione del personale esonerato dallo sciopero per garantire la continuità delle prestazioni indispensabili, si individuano i seguenti contingenti:

AREA	CATEGORIA	PROFLO PROFESSIONALE	N.
VIGILANZA	C oppure D	FUNZIONARIO-AGENTE ISTRUTTORE	2 (in orario spezzato come nei giorni festivi)

E' prevista una figura aggiuntiva reperibile per i casi di emergenza.

Si istituisce questo orario a rotazione e/o secondo disponibilità su cinque giorni lavorativi. Saranno coinvolti uno oppure due operatori contemporaneamente.

6) ORARIO SPEZZATO

Si concorda l'applicazione dell'art. 22 del CCNL 01.04.1999 (riduzione orario di lavoro 35 ore). La fruizione della riduzione d'orario avviene mediante riduzione giornaliera; pertanto l'orario di lavoro giornaliero è di 5 ore e 50 minuti. In caso di orario spezzato, lo stesso sarà modulato in modo che settimanalmente si raggiunga il limite di 35 ore.

Si da atto che gli assetti organizzativi interni all'ente sono stati stabilmente rivisitati (in particolare: diversificazione interna delle competenze in ragione delle professionalità acquisite nel tempo dai singoli operatori, razionalizzazione delle presenze sui territori comunali e ottimizzazione dei tempi di trasferimento, apertura ed operatività di presidi territoriali decentrat per garantire prossimità ad amministratori ed utenti) nell'ottica di una erogazione efficiente ed efficace dei servizi, ottenuta pur a fronte di un contenimento dei costi delle dinamiche tributive, con particolare riguardo al raggiungimento obiettivo di gestione del servizio sovracomunale servendo una popolazione di circa 25.000 abitanti con un numero di operatori che, mediamente, si è annualmente assestato ad 10 unità (equivalente al parametro di 1 agente ogni 2.500 abitanti, a fronte del parametro normativo regionale di 1/1000); pertanto le specifiche iniziative riorganizzative interne hanno consentito la erogazione dei servizi adeguati e senza soluzioni di continuità, in un regime di forte restrizione delle risorse umane disponibile e, conseguentemente, con un effettivo contenimento dei costi economici per l'ente, con ciò riscontrandosi i presupposti applicativi dell'istituto della riduzione oraria previsti dall'art. 22 comma 1 del CCNL 01.04.99.

8) DIRITTO ALLO STUDIO (art. 15 CCNL 14.09.2000).

I beneficiari dei permessi sono tenuti a depositare, per ogni anno scolastico/accademico, la documentazione prevista dal contratto. In caso di corsi universitari, per fruire dei permessi è necessario superare almeno due esami nell'anno per il quale sono stati richiesti. In caso contrario le ore usufruite come permesso vengono imputate al monte ore congedo ordinario del dipendente. I permessi devono essere fruiti nell'anno di riferimento.

9) BANCA DELLE ORE

Si concorda l'istituzione della "Banca delle ore" di cui all'art. 38-bis del CCNL 14.09.2000. Nel prospetto di richiesta per la fruizione del lavoro straordinario autorizzato il dipendente dovrà indicare le modalità di riconoscimento (in pagamento, in riposo compensativo o in accantonamento nella banca delle ore).

10) RIPARTO DEL FONDO

COSTITUZIONE FONDO 2010*

PARTE FISSA (art. 31 comma 2 CCNL 22.01.04)**

EURO

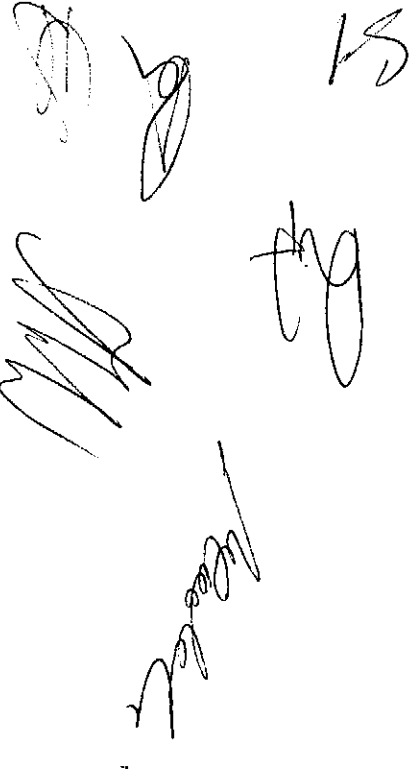
Art. 15 lett. "A" CCNL 01.04.99 *	52.204,00
Art. 32 COMMA 1 CCNL 22.01.04 (0,62% MONTE SALARI 2001)	1.337,60
Art. 8 COMMA 7 CCNL 11.04.08 (0,60% MONTE SALARI 2005)	1.797,28
Art. 32 COMMA 6 CCNL 22.01.04 (0,50% MONTE SALARI 2001)	1.078,71

PARTE VARIABILE (art. 31 comma 3 CCNL 22.01.04)

Art. 17 comma 5 CCNL 01.04.1999 (economie annualità precedenti)	823,88
Art. 15 lett. K CCNL 01.04.1999 (applicazione art. 208 del C.d.S. per progetti di potenziamento servizi notturni e di controllo)	3.600,00
TOTALE FONDO 2010	60.841,47

* In riferimento alle regole di costituzione del fondo ex art. 15 del CCNL 01.04.1999, essendo il Consorzio stato costituito solo dall'anno 2000 i parametri economici ivi richiamati per la costituzione iniziale del fondo (fondi consolidati ex lett. a), monte salari 1997, ecc.) non sono stati evidentemente valutabili e le risorse sono state pertanto quantificate con un parametro rapportato all'entità media del fondo del Comune capofila, integrate con le somme necessarie al finanziamento dell'indennità di turno.

* Le risorse stabili così quantificate sono da decurtarsi degli importi per istituti contrattuali stabili - progressioni economiche progressive ed indennità di comparto - nelle entità di cui al successivo prospetto di riparto del fondo, in applicazione della dichiarazione congiunta n° 19 CCNL 22.1.04. Tali importi non entrano pertanto nel computo delle risorse da erogare tramite il fondo, trovando collocazione contabile nella voce stipendi del bilancio.



RIPARTO FONDO 2010

ART. 17 CCNL 01.04.1999 (PERS. VIGILANZA)

20.399,11	Lettera "A" (incentivazione produttività - Fondo obiettivi 2010 descritti in allegato)
11.828,18	Lettera "B" (fondo progressioni orizzontali - PROGRESSIONI PREGRESSE)
2.915,46	Lettera "B" (fondo progressioni orizzontali - PROGRESSIONI 2010) - n. 1 progressioni in cat. C - n. 1 progressioni in cat. D
15.204,00	Lettera "D" (incentivazione di turno)
1.000,00	Lettera "F" (incentivazione per specifiche responsabilità) € 1.000,00 Vicecomandante Scalmana
5.860,62	Indennità di comparto - anno 2010 (art. 33 CCNL 22.01.04) La quota 2002 dell'indennità di comparto è a carico del bilancio

1.000,00	Lettera "A" (incentivazione produttività - Obiettivi di gestione 2010 descritti in allegato)
1.786,58	Lettera "B" (fondo progressioni orizzontali - PROGRESSIONI PREGRESSE)
350,00	Lettera "D" (incentivazione maneggio valori) - € 1,55/giorno per economo incaricato
497,52	Indennità di comparto - anno 2010 (art. 33 CCNL 22.01.04) La quota 2002 dell'indennità di comparto è a carico del bilancio

60:841,47

TOTALE

Handwritten signatures and initials:
 - Top left: A stylized signature.
 - Top middle: "S.M.S." initials.
 - Top right: A signature.
 - Middle: A signature.
 - Bottom left: A signature.

11) ESPLICAZIONI CONTRATTUALI INERENTI IL RIPARTO DEL FONDO AI SENSI DELL'ART. 17 CCNL 01.04.1999.

LETTERA A - Per quanto attiene gli obiettivi di gestione, elencati in allegato ("A"), si precisa che sono individuati ed affidati dal Comandante del Corpo in base agli indirizzi dati dall'amministrazione ed alle esigenze di servizio e la valutazione delle prestazioni finalizzata alla verifica del loro raggiungimento è effettuata sulla base dei criteri di cui alle schede allegate sub "B" (per gli obiettivi individuali) e sub "C" (per gli obiettivi collettivi). La valutazione compete al Comandante del Corpo, che vi provvede a conclusione dell'anno, e la liquidazione delle somme è effettuata entro il mese di marzo dell'anno successivo. La valutazione individuale del personale amministrativo compete al Segretario consorziale.

In corso d'anno si potrà provvedere ad un colloquio individuale finalizzato all'approfondimento dello stato di raggiungimento degli obiettivi affidati. All'esito della valutazione di fine anno, ogni dipendente potrà chiedere un approfondimento individuale delle risultanze della stessa con il Comandante del Corpo (per il personale di vigilanza) o il Segretario (per il personale Amministrativo).

E' diritto-dovere di ogni dipendente chiedere ed avere dal responsabile del servizio la consegna della scheda di valutazione individuale.

LETTERA B - Per l'applicazione delle progressioni orizzontali si conferma la validità delle tabelle di valutazione già in vigore, con la integrazione che per gli scostamenti orizzontali di tutto il personale inserito in categoria "D" la relativa valutazione individuale viene effettuata dal Segretario consorziale.

Il fondo progressioni orizzontali comprende anche gli importi per progressioni orizzontali di personale cessato dal servizio o riclassificato per progressione verticale negli anni 2000-2009 ex art. 34 comma 4 CCNL 22.01.2004, destinati a progressioni orizzontali effettuate nelle annualità successive.

L'ente finanzia con risorse di bilancio gli aumenti che i contratti collettivi nazionali dispongono per le singole posizioni di sviluppo nella progressione economica (c.d. costo di applicazione dei contratti nazionali).

LETTERA D - La "indennità di turno" viene riconosciuta al personale dell'area di vigilanza in quanto prestante il servizio a rotazione su prestabilite articolazioni giornaliere.

La misura dell'indennità, che non compete in caso di assenza e che viene liquidata mensilmente in quanto emolumento correlato a prestazioni non soggette a valutazione, è quella contrattualmente stabilita dall'art. 22 del CCNL 14.09.2000.

LETTERA D - La "indennità di maneggio valori" viene riconosciuta al personale dipendente formalmente incaricato delle mansioni di economo consorziale, stante lo svolgimento di attività, da parte di tale personale, che comportano il maneggio di valori di cassa in via continuativa.

La misura dell'indennità, quantificata nella misura di € 1,55/giorno in ragione del rilevante flusso di cassa gestito, viene liquidata mensilmente in quanto emolumento correlato a prestazioni non soggette a valutazione, e rientra nei limiti contrattualmente stabiliti dall'art. 36 del CCNL 14.09.2000. Si precisa che l'indennità non compete in caso di assenza del personale, trattandosi di emolumento erogabile solo in quanto la prestazione sia effettivamente resa.

LETTERA F - La indennità per "specifiche responsabilità" è riconosciuta al personale che, pur non titolare di posizione organizzativa, è comunque incaricato dell'espletamento di mansioni o attività comportanti l'assunzione in prima persona di specifiche responsabilità gestionali; in particolare viene riconosciuta e finalizzata a remunerare le funzioni del vicecomandante incaricato del Corpo

(Istr. Dir. Scalmana Oscar) per il ruolo di ausilio e sostituzione del Comandante in caso di assenza o necessità.

L'indennità viene liquidata mensilmente in quanto emolumento correlato a prestazioni non soggette a valutazione ed è quantificata nei limiti contrattualmente stabiliti dall'art. 17 comma 2 lett. f) del CCNL 01.04.1999. L'indennità, al netto delle eventuali trattenute in caso di malattia ai sensi del D.L. 112/08, viene liquidata mensilmente anche oltre la annualità di riferimento, salvo diverse disposizioni dell'amministrazione impartite ad inizio anno per ragioni di carattere normativo o organizzativo.

INDENNITA' DI COMPARTO - Le somme apposte nel fondo afferiscono alla erogazione della indennità al personale avente diritto a tuttoggi in servizio, ai sensi dell'art. 33 comma 4 lett. b) e c) del CCNL 22.01.2004. La quota dell'indennità di comparto relativa all'annualità 2002 (art. 33 comma 4 lett. a) rimane a carico del bilancio.

L'efficacia del presente accordo si protrae fino alla conclusione del nuovo, con esclusione delle parti relative alla erogazione di quote economiche del fondo da erogare su obiettivi, che rimangono limitate alla annualità corrente di riferimento.

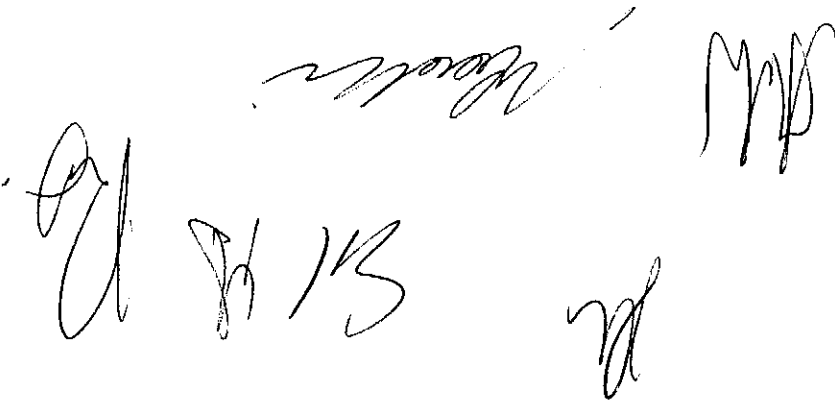
Parte pubblica

Dr. Rossano Cadenelli (Segretario consorziale)
Dr. Mauro Nozzoli (Comandante del Corpo)

Parte sindacale

Nadia Righetti (RSU)
Piero Croce (RSU)

Giulio Squassina (OO.SS. territoriale CISL)
Marco Drea (OO.SS. territoriale CGIL)



ALLEGATO "A": OBIETTIVI DI GESTIONE 2010

PERSONALE DI VIGILANZA - OBIETTIVI INDIVIDUALI

(70% del fondo obiettivi 2010: € 14.279,38)

Tutti i servizi indicati negli obiettivi, sia individuali che collettivi, dovranno essere effettuati sotto il coordinamento organizzativo e direttivo del Comandante del Corpo.

Le somme pro capite di seguito previste per gli obiettivi individuali hanno valore indicativo e sono passibili di modulazione, in aumento o diminuzione, alla luce dell'esito della valutazione secondo i parametri riportati nella relativa scheda (allegato "B"), ferma restando l'entità complessiva del fondo (€ 14.279,38).

SCALMANA OSCAR (€ 2.000,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo ed ilizio sul territorio, previo coordinamento con gli uffici tecnici dei comuni consorziati
- Adeguato controllo e supervisione degli impianti di rilevazione di infrazioni in area semaforica, al fine di garantirne la costante operatività.
- Adeguato controllo e supervisione degli impianti di videosorveglianza installati sul territorio dei comuni consorziati a supporto ed ausilio dei responsabili comunali, al fine di garantirne la costante operatività.

VALLINI FABIO (€ 2.000,00):

- Adeguato controllo e supervisione degli impianti di rilevazione infrazioni per velocità mezzi (autovelox) e loro periodica applicazione, sulla base delle direttive operative del Comandante.
- Adeguato controllo e supervisione degli impianti di rilevazione di infrazioni in area semaforica, al fine di garantirne la costante operatività.
- Adeguato controllo e supervisione degli impianti di videosorveglianza installati sul territorio dei comuni consorziati a supporto ed ausilio dei responsabili comunali, al fine di garantirne la costante operatività.

FEDERICI ENNIO (€ 2.000,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo del territorio per la prevenzione e repressione di illeciti ed infrazioni in materia ambientale, previo coordinamento con gli uffici tecnici dei comuni consorziati
- Effettuazione puntuale di servizi stradali specifici per il controllo dei mezzi pesanti
- Monitoraggio della segnaletica stradale verticale ed orizzontale sulla rete viaria di competenza dei comuni consorziati, con segnalazione agli uffici tecnici di eventuali necessità o criticità.

ZAMBELLI ANTONELLA (€ 1.250,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo del territorio per la prevenzione e repressione di illeciti ed infrazioni in materia ambientale, previo coordinamento con gli uffici tecnici dei comuni consorziati
- Controllo documentale di cittadini extracomunitari presenti sul territorio dei comuni consorziati.
- Puntuale espletamento delle attività di controllo in materia commerciale, anche in coordinamento con gli uffici dei comuni consorziati

PARMIGIANI PATRIZIO (€ 1.500,00):

- Adeguato controllo e supervisione dell'impianto di rilevazione infrazioni per velocità mezzi telaser e sua periodica applicazione, sulla base delle direttive operative del Comandante.
- Controllo documentale di cittadini extracomunitari presenti sul territorio dei comuni consorziati.
- Monitoraggio della segnaletica stradale verticale ed orizzontale sulla rete viaria di competenza dei comuni consorziati, con segnalazione agli uffici tecnici di eventuali necessità o criticità.

GOZZA LILIANA (€ 1.500,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo in materia commerciale, anche in coordinamento con gli uffici dei comuni consorziati
- Supporto alle attività interne d'ufficio

RIGHETTI NADIA (€ 1.100,00):

- Puntuale espletamento delle attività interne d'ufficio
- Gestione del sistema di affidamento in custodia dei veicoli sottoposti a sequestro, fermo o confisca amministrativi per violazioni al CdS (Sives).

CROCE PIERO (€ 1.500,00):

- Servizi stradali specifici per il controllo dei mezzi pesanti
- Adeguato controllo e supervisione dell'impianto di rilevazione infrazioni per velocità mezzi telaser e sua periodica applicazione, sulla base delle direttive operative del Comandante.
- Controllo documentale di cittadini extracomunitari presenti sul territorio dei comuni consorziati.

GAMBAROTTO SIMONE (€ 560,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo delle residenze, su richiesta ed in coordinamento con gli uffici anagrafe dei comuni consorziati
- Puntuale controllo della viabilità interna ai centri abitati anche con servizi appiedati.
- Corretta effettuazione delle attività notificatorie di competenza del Consorzio.

FOLA GIACOMO (€ 560,00):

- Puntuale espletamento delle attività di controllo delle residenze, su richiesta ed in coordinamento con gli uffici anagrafe dei comuni consorziati
- Puntuale controllo della viabilità interna ai centri abitati anche con servizi appiedati.
- Corretta effettuazione delle attività notificatorie di competenza del Consorzio.

PEDRINI JESSICA (€ 309,38):

- Puntuale controllo della viabilità interna ai centri abitati anche con servizi appiedati.

PERSONALE DI VIGILANZA - OBIETTIVI COLLETTIVI

(30% del fondo obiettivi 2010: € 6.119,73)

- Effettuazione di 5 servizi di pattugliamento domenicale aggiuntivi, in cui si dispone l'utilizzo di controlli veicolari anche tramite la strumentazione in dotazione (telaser, autovelox, etilometro).
- Effettuazione di 4 servizi di pattugliamento serale/notturno aggiuntivi (indicativamente tra le ore 23,00 e le ore 4,00), in cui si dispone l'utilizzo di controlli veicolari tramite la strumentazione in dotazione (telaser, autovelox, etilometro), da effettuarsi eventualmente anche tramite pattugliamenti interforze (polizia provinciale, carabinieri) previo opportuno convenzionamento.

- Effettuazione di 3 servizi di controllo serale o in primissima mattina o comunque in altra fascia oraria ritenuta strategica per il perseguimento delle finalità del progetto, per verifica sovrappollamente abitativi e presenza di clandestini sul territorio dei comuni consorziati.
- Gli obiettivi collettivi coinvolgono la generalità del personale; la programmazione verrà indicata ed articolata in base alla disponibilità data dal personale interpellato.

PERSONALE AMMINISTRATIVO – OBIETTIVI INDIVIDUALI
(100% del fondo obiettivi 2010: € 1.000,00)

RIGHETTI NADIA (€ 850,00):

- Puntuale svolgimento delle mansioni temporanee di "Economico consorziale" in sostituzione della dipendente in maternità.
- Funzionale gestione del programma di protocollazione informatica e di contabilità dell'ente, elaborazione mandati e reversali, rapporti con la tesoreria consorziale, assistenza operativa generale al servizio amministrativo-finanziario in sostituzione della dipendente in maternità.
- Completa elaborazione, ed invio al concessionario entro l'anno, dei ruoli per la riscossione coattiva di sanzioni al Codice della strada non oblate – annualità 2007 e 2008.

LILIANA GOZZA (€ 150,00):

- Ausilio nella gestione del programma di protocollazione informatica, in sostituzione di altro personale all'uso applicato in caso di assenza.
- Completa elaborazione, ed invio al concessionario entro l'anno, dei ruoli per la riscossione coattiva di sanzioni al Codice della strada non oblate – annualità 2007 e 2008.

ALLEGATO "B": SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI

AMBITO		PARAMETRO		PESO	TOT.
Comportamenti organizzativi e qualità delle prestazioni	1. Esecuzione nei tempi previsti dei compiti assegnati.	20			70
	2. Capacità di razionalizzazione e semplificazione delle attività e delle procedure gestite.	10			
	3. Disponibilità alla comprensione e collaborazione alla soluzione dei problemi degli utenti interni ed esterni.	20			
	4. Capacità di svolgere il proprio lavoro in modo autonomo e flessibile nell'ambito delle procedure definite.	10			
	5. Capacità di lavoro per obiettivi e risultati nell'ambito dei compiti assegnati.	10			
	6. Livello di raggiungimento degli obiettivi/programmi/progetti della propria unità organizzativa.	10			
Risultati	7. Livello di apporto individuale al raggiungimento degli obiettivi/programmi/progetti della propria unità organizzativa.	20			30
					100

Assegnazione del punteggio individuale sulla base delle valutazioni del Comandante del Corpo.

Attribuzione del relativo valore economico individuale secondo la seguente formula:

valore complessivo del fondo obiettivi individuali (€ 14.279,38) / totale punteggi assegnati * punteggio individuale

NOTE ESPLICATIVE:

Il Responsabile del servizio

ALLEGATO "C": SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI COLLETTIVI

Obiettivi:

- "A": Effettuazione di 5 servizi di pattugliamento domenicale aggiuntivi, in cui si dispone l'utilizzo di controlli veicolari anche tramite la strumentazione in dotazione (telelaser, autovelox, etilometro).
 - "B": Effettuazione di 4 servizi di pattugliamento serale/notturno aggiuntivi (indicativamente tra le ore 23,00 e le ore 4,00), in cui si dispone l'utilizzo di controlli veicolari tramite la strumentazione in dotazione (telelaser, autovelox, etilometro), da effettuarsi eventualmente anche tramite pattugliamenti interforze (polizia provinciale, carabinieri) previo opportuno convenzionamento.
 - "C": Effettuazione di 3 servizi di controllo serale o in primissima mattina o comunque in altra fascia oraria ritenuta strategica per il perseguimento delle finalità del progetto, per verifica sovrappollamente abitativi e presenza di clandestini sul territorio dei comuni consorziati.

PARAMETRO		PESO	TOT.
1. Livello di apporto individuale nel perseguimento degli obiettivi (max 10 punti) (progetto "A" = 1 punto per ogni servizio; progetto "B" = 2 punti per ogni servizio; progetto "C" = 1 punto per ogni servizio)	60	100	
2. Grado di autonomia nella realizzazione degli obiettivi.	20		
3. Esecuzione nei tempi previsti delle mansioni operative assegnate	20		

Assegnazione del punteggio individuale sulla base delle valutazioni del Comandante del Corpo.

Attribuzione del relativo valore economico individuale secondo la seguente formula:
 valore complessivo del progetto (€ 6.119,73) / totale punteggi assegnati * punteggio individuale

Il Responsabile del servizio

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO
INTEGRATIVO PER PIANO DI EFFICIENZA DEI SERVIZI PER L'ANNO 2010, AI SENSI
DELL'ART. 40 COMMA 3-SEXIES DEL D.LGS. N. 165 DEL 30.03.2001.

In attuazione delle disposizioni contrattuali contenute nel CNL di settore si è provveduto alla quantificazione del fondo inerente le risorse decentrate per l'anno 2010 nel rispetto dei parametri stabiliti dalla contrattazione.

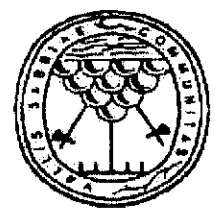
Nell'ambito delle direttive all'uso impartite dall'Amministrazione consorziale, le scelte più qualificanti in termini economico-organizzativi, che risultano dalla ipotesi di contratto, fanno soprattutto riferimento alla applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali secondo criteri di equa ripartizione delle risorse ivi allocate, che comportano la decurtazione stabile delle risorse decentrate ed alla applicazione di istituti specifici (compensati con apposite indennità per specifiche responsabilità, turno, maneggio valori) finalizzati a garantire prestazioni specifiche da parte di alcuni dipendenti inseriti in contesti nevralgici e/o caratterizzati da prestazioni particolari, compensate tramite reperimento delle risorse dal fondo produttività ai sensi e nei limiti di cui alla vigente normativa contrattuale (art. 17 ccnl 01.04.99). Si rappresenta che l'affidamento di specifiche responsabilità o compiti ed il conseguente riconoscimento dei relativi istituti economico-contrattuali è stato programmato sulla base di una precisa selezione operativa tra una limitata parte del personale, nell'ottica del mantenimento di adeguati margini di disponibilità della parte del fondo destinata a compensare il raggiungimento di precisi standards operativi e di servizio nell'ambito della *performance* individuale. Pertanto, al netto degli istituti economico-contrattuali storicizzati per norma (progressioni orizzontali, indennità di comparto), si evidenzia che la parte prevalente delle risorse del fondo viene indirizzata al riconoscimento della produttività individuale e collettiva secondo criteri di premialità e merito, sulla base di specifici obiettivi gestionali predefiniti nella loro dimensione operativa ed economica, con erogazione a consuntivo a seguito di un puntuale processo di valutazione delle *performances* prestazionali.

Si evidenzia che nel fondo 2010 è previsto un progetto aggiuntivo (potenziamento dei servizi notturni e di controllo), coinvolgente tutto il personale di servizio e finanziato in parte anche con risorse derivanti dall'applicazione del riformulato art. 208 del Codice della strada che, come modificato con legge n. 122/2010, consente l'applicazione di una quota di proventi di sanzioni a dette specifiche finalità operative dei corpi di polizia locale. Gli obiettivi da perseguire tramite tale progetto aggiuntivo sono quelli di un potenziamento dell'attività di controllo in fasce orarie "sensibili", nell'ottica di un accrescimento delle attività di monitoraggio del territorio e della popolazione in chiave sicurezza.

Vobarno, 21 dicembre 2010

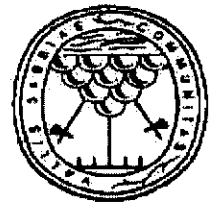


Il Segretario consorziale
(Cadenelli Dott. Rossano)



**CONSORZIO POLIZIA LOCALE DELLA
VALLE SABBIA**
Corpo di Polizia Locale

Sede: Vobarno (Bs)
Via Castegnano n° 8
Tel.: 0365.597321
Fax.: 0365.591098



**CONSORZIO POLIZIA LOCALE DELLA
VALLE SABBIA
Corpo di Polizia Locale**

Sede:
Vobarno (Bs)
Via Castegnano n° 8
☎ Tel.: 0365.597321
☎ Fax.: 0365.591098

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA ALLEGATA AL CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO INTEGRATIVO PER PIANO DI EFFICIENZA DEI SERVIZI PER L'ANNO
2010, AI SENSI DELL'ART. 40 COMMA 3-SEXIES DEL D.LGS. N. 165 DEL 30.03.2001.

Il fondo per l'anno 2010 - quantificato complessivamente in € 60.841,47 e dunque in diminuzione rispetto alla quantificazione della annualità precedente - costituisce la somma complessiva messa a disposizione per la contrattazione decentrata. Lo stesso, per quanto attiene la parte stabile (€ 56.417,59), finanzia gli emolumenti già in pagamento a favore dei lavoratori in servizio per i diversi istituti con carattere di stabilità (€ 13.614,76 per progressioni orizzontali pregresse, € 6.358,14 per indennità di comparto) nonché le progressioni orizzontali previste per l'annualità di riferimento; il residuo si aggiunge alle risorse variabili per la erogazione degli incentivi collegati alla performance individuale e collettiva annua e delle altre indennità specifiche poste a carico delle risorse decentrate per istituti giuridico-contrattuali applicati nell'ente (indennità di turno, maneggio valori e specifiche responsabilità).

Per quanto attiene le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie disponibili per le diverse finalità disciplinate dal contratto decentrato, le stesse sono puntualmente elencate e descritte nell'ambito del prospetto inserito nel testo dell'accordo, unitamente al relativo riparto, con la quantificazione della somma destinata ad ogni finalità.

Il finanziamento degli istituti stabili (progressioni orizzontali, indennità di comparto, ecc.) è contenuto entro i limiti delle risorse decentrate stabili.

Il Segretario consorziale
(Cadenelli Dott. Rossano)

Vobarno, 21 dicembre 2010

**CONSORZIO POLIZIA LOCALE
DELLA VALLE SABBIA**

Provincia di Brescia

Parere dell'Organo di Revisione sulla compatibilità economica della contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2010

La sottoscritta revisore dei conti del Consorzio Polizia Locale della Valle Sabbia,

Visita l'ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale per l'anno 2010 unitamente alla relazione illustrativa e alla relazione tecnico finanziaria sottoscritte dal Segretario Consorziale in data 21 Dicembre 2010;

Richiamato l'articolo 5 comma 3 del CCNL 01.04.1999 così come sostituito dall'art. 4 del CCNL del 22/01/2004, che demanda al Revisore dei Conti il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata e sulle modalità di costituzione del fondo incentivante la produttività;

Visita la Determinazione n. 46 del 25/11/2010 relativa alla costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2010 adottata dal Responsabile del Servizio dott. Rossano Cademelli;

Richiamato, altresì, il disposto di cui all'art. 239 del D. lgs. 267/2000;

Considerato che l'ipotesi di accordo assicura la riduzione della spesa di personale rispetto all'esercizio precedente garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale e la riduzione dell'incidenza della spesa di personale sul totale della spesa corrente;

CERTIFICA

la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio (art. 48, comma 6, d. lgs. 165 del 2001) e la loro coerenza con i vincoli del CCNL (art. 40, comma 3, d. lgs. 165 del 2001);

Nell'occasione il Revisore raccomanda la definizione degli obiettivi, sia sui piani di lavoro che sui progetti finalizzati, e la relativa contrattazione nei primi mesi dell'anno, al fine di consentire la concreta e tempestiva realizzazione.

Vobarno, 17 Gennaio 2011

Il Revisore dei Conti
Gloria Sabina Mazzolani
Consorzio Polizia Locale della Valle Sabbia